

Mach den nächsten Karriereschritt – mit uns an Deiner Seite.

Als spezialisierter Personaldienstleister bringen wir seit vielen Jahren erfolgreich Menschen und Unternehmen zusammen. Ob im Rahmen der **Direktvermittlung** oder **Mitarbeiterüberlassung mit Übernahmeoption**– wir finden den Job, der wirklich zu Dir passt.

Du suchst neue Perspektiven im **kaufmännischen Bereich**, in der **Verwaltung, Sachbearbeitung** oder im **Bau- und Immobilienwesen**? Dann bist du bei uns genau richtig!

Sollte eine Stelle aktuell bereits besetzt sein, bieten wir dir an, dich in unseren **Talentpool** aufzunehmen. So können wir dir **proaktiv passende Jobangebote** auf Basis deiner Qualifikationen und Wünsche unterbreiten – ganz ohne zusätzlichen Aufwand für dich. Damit wir dir gezielt und proaktiv passende Jobangebote unterbreiten können und du **deine Chancen auf eine erfolgreiche Vermittlung deutlich erhöhen**, freuen wir uns über einen ausführlichen Lebenslauf mit deinen beruflichen Stationen mit **Tätigkeitsbeschreibung** und **Qualifikationen**. Unser Service ist für dich zu **100 % kostenlos**.

Viele unserer Stellen stammen aus **exklusiven Kundenaufträgen**, die zudem nicht öffentlich ausgeschrieben sind – so hast du über uns Zugang zu beruflichen Chancen, die dich auf dem freien Markt gar nicht findest. Im Unterschied zu einem klassischen Arbeitgeber profitierst du bei uns von **persönlicher Beratung, schnellen Bewerbungsprozessen** und einem **starken Netzwerk**.

Lasse uns gemeinsam deinen nächsten Karriereschritt gestalten – wir begleiten dich professionell und partnerschaftlich.

Buchhalter / Finanzbuchhalter (m/w/d)

(208)

 Standort: Eschborn  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit  Arbeitszeit: 25 - 40 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Perspektiven:

Dein Können, Persönlichkeit und Werte stehen bei uns im Mittelpunkt

Eine **Branche im Aufbruch**, mit innovativen Kunden und spannenden Entwicklungen

Übertarifliche Bezahlung, die Deine Leistung anerkennt

Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten – fachlich wie persönlich

Individuelle Karriereberatung, die ehrlich und wertschätzend begleitet

Persönliche Betreuung im gesamten Bewerbungsprozess – auf Augenhöhe

Und vor allem: **Wir kennen die Unternehmenskulturen unserer Kunden** und bringen Dich dorthin, wo Du wirklich passt.

Deine Aufgaben:

- Du übernimmst **eigenverantwortlich die Kreditoren-, Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung** – und sorgst dafür, dass im Tagesgeschäft alles rundläuft: von Buchungen über Mahnwesen bis zum Zahlungsverkehr.
- Die **Pflege und Abstimmung der Konten** liegt in Deinen Händen – sorgfältig, verlässlich und mit Blick fürs Detail.
- Du **unterstützt bei Monats- und Jahresabschlüssen** und trägst dazu bei, dass alles termingerecht und korrekt abgeschlossen wird.
- Mit Deinen **betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Analysen** schaffst Du Transparenz – und machst Erfolge sichtbar.
- Du bringst Dich aktiv in **Projekte zur Weiterentwicklung unserer Buchhaltungsprozesse** ein – denn Stillstand ist nicht Dein Ding.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** und/oder **ein Studium**, z.B. Bachelor/Master BWL .Idealerweise über eine Weiterbildung zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter (m/w/d).
- Sie können idealerweise **drei Jahre Berufserfahrung** in einer vergleichbaren Tätigkeit und Verantwortung nachweisen.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse im Steuer- und Handelsrecht.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Anwendungen (insbesondere Excel) sowie mit ERP- und Buchhaltungssystemen (z.B. DATEV).
- Eine selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise zeichnet Sie aus.
- Sie arbeiten gerne im Team, verfügen über gute Kommunikationsfähigkeiten und sind offen für neue Themen.

Klingt spannend? Dann bewirb Dich am besten noch heute!

Wenn Du vorab Fragen hast, melde Dich gerne – wir sind nur einen Anruf entfernt und freuen uns auf das Gespräch mit Dir.

ED & TENZING GmbH

Strahlenbergerstraße 110–112

63067 Offenbach am Main

☎☎ Telefon: +49 69 8509332 0

☎☎ E-Mail: karriere@ed-tenzing.de

Abteilung(en): Buchhaltung

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: IGZ / DGB

[Impressum](#)